

**RENCANA KERJA
(RENJA)
KECAMATAN SRUWENG
TAHUN 2025**



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG
Jl. Raya Sruweng No. 3 Kode Pos 54362
SRUWENG – KEBUMEN**



SALINAN

BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA
TENGAH

PERATURAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 40 TAHUN 2024

TENTANG

PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT
DAERAH DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN
2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
BUPATI KEBUMEN,

- Menimbang : 1. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) dan Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah menyampaikan seluruh rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah kemudian dapat dijadikan pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah;
- Mengingat : 2. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2025;
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan

Lembaran Negara Republik Indonesia
Nomor 4286);

5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
6. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
8. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
9. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
10. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
11. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor

5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

12. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 Tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);

18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2024 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2024-2044 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 210);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 211);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PENGESAHAN
RENCANA
KERJA PERANGKAT DAERAH DI KABUPATEN
KEBUMEN TAHUN 2025.

Pasal 1

- (1) Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2025 merupakan pedoman untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2025.
- (2) Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 2

Pelaksanaan lebih lanjut dari Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercermin dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2025 dan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen lainnya dengan mengantisipasi kemungkinan perubahan kebijakan Pemerintah.

Pasal 3

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya,
memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kebumen.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 11 Juli 2024
BUPATI KEBUMEN,
ttd.
ARIF SUGIYANTO

Diundangkan di Kebumen
pada tanggal 11 Juli 2024

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KEBUMEN,
ttd.
EDI RIANTO

BERITA DAERAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2024
NOMOR 40

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN,



ttd.

Dokumen ini ditandatangani
secara elektronik

AKHMAD HARUN, S.H.
Pembina Tk. I
NIP 19690809 199803 1 006

KATA PENGANTAR

Perencanaan pembangunan merupakan suatu tahapan awal dalam proses pembangunan. Sebagai tahapan awal, perencanaan pembangunan akan menjadi bahan pedoman atau acuan dasar bagi pelaksanaan pembangunan (*action plan*). Oleh karena itu, perencanaan pembangunan hendaknya bersifat implementatif (dapat dilaksanakan) dan aplikatif (dapat diterapkan). Dalam hubungannya dengan suatu daerah sebagai wilayah pembangunan dimana terbentuk konsep perencanaan pembangunan daerah, dapat dinyatakan bahwa perencanaan pembangunan daerah adalah suatu proses perencanaan pembangunan yang dimaksudkan untuk melakukan perubahan menuju arah perkembangan yang lebih baik bagi suatu komunitas masyarakat, pemerintah, dan lingkungannya dalam wilayah atau daerah tertentu, dengan memanfaatkan atau mendayagunakan berbagai sumber yang ada, dan harus memiliki orientasi yang bersifat menyeluruh, lengkap, tetapi tetap berpegang pada azas prioritas.

Dokumen Rencana Kerja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 ini merupakan dokumen perencanaan untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2021-2026. Dimana dalam dokumen Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 dirinci program dan kegiatan untuk satu tahun kedepan.

Sruweng, 11 Juli 2024



Drs. ANTON PURWANTO
Pembina Tingkat I
NIP. 197510241996021002

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-SKPD. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun. Proses penyusunan Renja Kecamatan Sruweng mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten Kebumen. Oleh karena itu penyusunan Renja dikerjakan secara simultan/ paralel dengan penyusunan RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu, evaluasi pelaksanaan Renja tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Sruweng. Kecamatan Sruweng sebagai salah satu OPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen. Selanjutnya Kecamatan Sruweng berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Tatacara penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2024 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana

Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 juga mengacu kepada rancangan awal RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025 dan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Sruweng Tahun 2021-2026. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025, Renja SKPD digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025 disusun sebagai dokumen perencanaan tahun ke-5 (lima) dari periode Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kebumen Tahun 2016-2021 dengan visi Kabupaten Kebumen yaitu : *"Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat"*. Kecamatan Sruweng utamanya mendukung Misi ke satu RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021- 2026 adalah : *"Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsive serta penerapan e-gov dan open- gov terintegrasi"*.

Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan Yaitu Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2021-2026. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2021-2026. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 dengan Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

B. Landasan Hukum

Rencana Strategis Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin

kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen periode tahun 2025 :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lernbaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara. Republik Indoneaia Nomor 4438);
7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republic Indonesia Nomor 4700);

8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
9. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817) ;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang

- Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 15. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 36);
 16. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93);
 17. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
 18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor S Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 183);
 19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);

20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 187);
22. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 42 Tahun 2023 tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2024.
23. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 40 Tahun 2024 tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2025.
24. Peraturan Bupati Kabupaten Kebumen Nomor 58 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025;
25. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 37 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025;
26. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 40 Tahun 2024 tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2025.

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang Dalam Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2021-2026 Sebagai Dokumen Perencanaan Jangka Menengah (Lima Tahun).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 ini adalah sebagai pedoman penyusunan dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan

program dan kegiatan di Kecamatan Sruweng Tahun 2025 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Sruweng tahun sebelumnya (2023).

D. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen Tahun 2025 berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, yaitu:

Bab I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud Tujuan serta Sistematika Penulisan.

Bab II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Bab ini menguraikan Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah, Analisis Kinerja Pelayanan, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah dan Review Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Sruweng, Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Bab III TUJUAN, SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN

Bab ini menguraikan Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi, Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah, Program dan Kegiatan

Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang Rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2024 dan prakiraan maju tahun 2025 Perangkat Daerah

Bab V PENUTUP

Bab ini menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian maupun ketersediaan anggaran tidak sesuai serta kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

LAMPIRAN

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SATUAN KERJA
PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

A. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Renja Kecamatan Sruweng disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Sruweng saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih.

Renja Kecamatan Sruweng Tahun lalu, yaitu tahun 2023 harus dievaluasi sebagaimana Amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana

Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

a. Program dan Kegiatan Kecamatan Sruweng Tahun 2023

Kecamatan Sruweng telah menjalankan program/ kegiatan selama Tahun 2023 sebagai berikut :

Tabel 2.1
Program dan Kegiatan Kecamatan Sruweng Tahun 2023

No	Program	Kegiatan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah <ol style="list-style-type: none"> a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah b. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah <ol style="list-style-type: none"> a. Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN b. Pelaksanaan Penatausahaan Dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD 3. Administrasi Umum Perangkat Daerah <ol style="list-style-type: none"> a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor b. Penyediaan Bahan Logistik Kantor c. Penyediaan Barang Cetak Dan Penggandaan d. Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan e. Penyediaan Bahan/Material f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD g. Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD 4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah <ol style="list-style-type: none"> a. Pengadaan Peralatan Dan Mesin Lainnya b. Pengadaan Sarana Dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya 5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah <ol style="list-style-type: none"> a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat b. Penyediaan Jasa Komunikasi,

		<p>Sumber Daya Air Dan Listrik</p> <p>c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</p> <p>6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <p>a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>b. Pemeliharaan Mebel</p> <p>c. Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya</p> <p>d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya</p>
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	<p>1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang dilimpahkan Kepada Camat</p> <p>a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Nonperizinan</p>
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	<p>1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</p> <p>a. Fasilitasi, Koordinasi Dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan Dan Ketahanan Nasional.</p>
4.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	<p>1. Fasilitasi, Rekomendasi Dan Koordinasi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa</p> <p>a. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa</p> <p>b. Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa</p> <p>c. Rekomendasi Pengangkatan Dan Pemberhentian Perangkat Desa</p> <p>d. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa</p> <p>e. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum</p> <p>f. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif</p>

		<p>g. Fasilitasi Penyusunan Program Dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa</p> <p>h. Koordinasi Pendampingan Desa Di Wilayahnya</p>
--	--	---

Tabel 2.4

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Rentra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja SKPD Tahun 2024)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2023	Realisasi Renja SKPD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (Tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	(8)=(7/6)	9	(10)=(7+9)	(11)=(10/4)
07.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Meningkatnya kebutuhan sarana pelayanan administrasi perkantoran	100%	100	100	100	100	100	100	100
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penjumlahan dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	100%	46	10	10	100	68	68	68
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen renstra dan renja yang disusun (Renstra, Renja, RKA, DPA, DPPA, RKAP)	30 Dokumen	24	6	6	100	5	35	117
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LAKIP, LKPJ, LPPD, Dalev, SPIP)	30 Dokumen	4	4	4	100	6	14	47
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan kegiatan administrasi keuangan	12 Bulan	100	100	100	100	12	12	100

7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan Tamsil	15 Orang	15	15	15	100	15	15	100
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah orang pengelola administrasi keuangan(TU, GU, LS, UP)	14 orang	4	4	4	100	4	12	86
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum	12 Bulan	12	100	100	100	12	12	100
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah bulan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	60 Bulan	12	12	12	100	12	36	60
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	60 Bulan	12	12	12	100	12	36	60
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	60 Bulan	12	12	12	100	12	36	60
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Kebumen Expres dan Tabloid)	60 Bulan	12	12	12	100	12	36	60
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor	60 Bulan	12	12	12	100	12	36	60
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan rapat-rapat dan konsultasi ke luar daerah	60 Bulan	12	12	12	100	12	36	60
7.01.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	0	0	0	0	0	0	0	0
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah	100	100	100	100	100	100	100	100

7.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas/operasional	7 unit	0	0	0	0	0	0	0	0
7.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebeleur (kursi rapat dan Rak Arsip)	24 Unit	-	15	15	100	19	34	146	
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Komputer, Printer, Kipas Angin /Blower dan Sound Syistem Portable	3 Unit	-	4	4	100	4	4	133	
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Praarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Jumlah unit pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	7 Unit	-	3	3	100	14	17	243	
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	100%	-	100	100	100	100	100	100	
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	60 Bulan	-	12	12	100	12	36	60	
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	60 Bulan	-	12	12	100	12	36	60	
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyedia jasa kebersihan kantor	60 Bulan	-	12	12	100	12	36	60	
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%	-	12	12	100	100	100	100	
7.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah paket penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional	91 Unit	-	100	100	100	100	100	100	

7.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	4 Unit	-	3	3	100	3	3	100
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	41	-	9	9	100	41	50	100
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	4 Unit	-	1	2	200	2	2	100
07.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indek kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Publik	87	-	2	2	100	85,5	85,5	98,28
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100%	-	100	0	0	100	100	100
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang, Rekom SKCK, Ijin Keramaian, KIA, Legalisasi Umum)	68	9	12	9	75	68	68	100
07.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase terselenggaranya urusan pemerintahan umum	100%	100	100	100	100	100	100	100
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	100	100	100	100	100	100	100

7.01.05.2.01.02	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI, (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI)	18	3	3	3	100	15	21	116
07.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Presentasi Pemerintah Desa yang terbina dan terawasi	100%	-	2	2	100	100	100	100
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase desa yang terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi	100%	-	100	100	100	100	100	100
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	80 desa	21	21	21	100	21	63	79
7.01.06.2.01.06	Fasiltasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	21	-	0	0	0	0	21	100
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	5 Dokumen	-	0	0	0	5	5	100
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	5 Dokumen	2	2	2	100	2	6	120
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah kegiatan fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban	5 Kegiatan	1	1	1	100	1	3	60

		umum								
7.01.06.2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah desa yang difasilitasi penyelenggaraan musrenbangdes	80 desa	2	2	2	100	21	25	32
7.01.06.2.01.16		Jumlah kegiatan musrenbangcam	5 kali	1	1	1	100	2	4	80
7.01.06.2.01.17	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK, UKS, BUMDES, Sosial Masyarakat)	5 Kegiatan	1	4	4	100	4	4	80
	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Fasilitasi kegiatan penanggulangan Kemiskinan (TKP2KDesa) dan Dansos Sembanko)	5 Kegiatan	1	2	2	100	2	5	100
7.01.06.2.01.17										

B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Sruweng

Kecamatan merupakan wilayah kerja Camat sebagai perangkat daerah. Kecamatan dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang dilimpahkan oleh Bupati. Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan. Sementara fungsi dari kecamatan disebutkan sebagai berikut :

- a. penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
- b. pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;
- e. pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
- h. pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan;
- i. perencanaan, pengoordinasian, pengendalian dan penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan;
- j. fasilitasi dan evaluasi penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;
- k. pembinaan dan fasilitasi pengelolaan Badan Usaha Milik Desa; dan
- l. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pelimpahan Wewenang Bupati Kebumen Kepada

Camat, Kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan dan penyelenggaraan.

Pelimpahan sebagian urusan yang menjadi wewenang Bupati yang dilimpahkan kepada Camat tersebut dimaksudkan untuk mendekatkan pelayanan kepada masyarakat, sehingga tercipta pelayanan masyarakat yang profesional, transparan, efektif dan efisien.

Dalam pelaksanaannya, terdapat beberapa jenis pelayanan utama yang ada di Kecamatan Sruweng, namun secara umum pelayanan di Kecamatan Sruweng dapat dikelompokkan sebagai berikut:

1. Pelayanan teknis administrasi baik ke dalam maupun keluar;
2. Pelayanan legalisasi surat-surat dan rekomendasi kepada masyarakat;
3. Pelayanan yang bersifat penyediaan data atau informasi kepada Dinas Instansi yang berada di Wilayah Kecamatan maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen.
4. Pelayanan kepada Pemerintahan Desa dan Masyarakat terkait dengan penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pembinaan sosial kemasyarakatan.

Selanjutnya, terkait dengan pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sruweng Tahun 2023 cukup menggembirakan. Hal ini dapat dinilai dari rasio capaian indikator kinerja Kecamatan Sruweng yang dapat terealisasi sebesar hampir 100% dari target yang telah ditentukan. Untuk pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sruweng Tahun 2023 sebesar 85.85%. Indikator Kinerja Utama Kecamatan yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan, untuk lebih detail tentang pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sruweng dapat dilihat dari tabel dibawah:

Tabel 2.5
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sruweng

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD (%)				Realisasi Capaian (%)		Proyeksi (%)		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat			83,00	84,00	85,00	85,50	87,69	88,78	85,00	85,50	Tercapai
3.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik oleh Kecamatan Sruweng			85,00	86,00	87,00	88,00	84,85	88,18	87,00	88,00	Tercapai

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan PATEN

No	IKU Perangkat Daerah	Satuan	Target 2023	Capaian	%
1	Capaian Peningkatan Pelayanan Kecamatan	%	87,00	88,03	101,18
2	Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan	Nilai	B	B	101,18

Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan di Kecamatan Sruweng berdasarkan angket Survey Kepuasan Masyarakat pada tahun 2023 sejumlah 980 responden dengan IKM 88,03 atau (101,19%) nilai (B -), dan grade penilaian mutu pelayanan ;

A (Sangat Baik)	:	88,30 - 100,00
B (Baik)	:	76,61 - 88,30
C (Kurang baik)	:	65,00 - 76,60
D (Tidak baik)	:	25,00 - 64,99

C. Capaian Kinerja Keuangan

Tabel 2.3.

Capaian Keuangan Kecamatan Sruweng Tahun 2023

No	Nama Program	Anggaran	Realisasi	%
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.039.171.000	1.960.514.149	96,14
a.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14.000.000	12.888.873	92,06
-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.000.000	9.999.873	99,9
-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.000.000	4.000.000	100
b.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.852.930.000	1.779.160.457	96,02
-	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.842.895.000	1.769.127.657	96

-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	10.035.000	10.032.800	99,98
c.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	42.154.000	42.148.750	99,99
-	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.982.000	3.981.500	99,99
-	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	17.000.000	17.000.000	100
-	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.000.000	7.000.000	100
-	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.400.000	1.400.000	100
-	Penyediaan Bahan/Material	8.452.000	8.447.250	99,94
-	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2.320.000	2.320.000	100
-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000	2.000.000	100
d.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	19.745.000	19.740.000	99,97
-	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	0	0	0
-	Pengadaan Mebel	0	0	0
-	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9.450.000	9.450.000	100
-	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.295.000	10.290.000	99,95
e.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	78.172.000	74.407.369	95,18
-	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.500.000	1.500.000	100
-	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	38.600.000	34.835.369	90,25
-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	38.072.000	38.072.000	100
f.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	32.170.000	32.168.700	100
-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	15.450.000	15.449.100	99,99
-	Pemeliharaan Mebel	3.090.000	3.090.000	100
-	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.000.000	7.999.600	100
-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	5.630.000	5.630.000	100
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	54.231.000	54.231.000	100
a.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	54.231.000	54.231.000	100

-	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	54.231.000	54.231.000	100
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	15.548.000	15.548.000	100
a.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	15.548.000	15.548.000	100
-	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	15.548.000	15.548.000	100
4	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	163.828.000	162.364.454	99,11
a.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	163.828.000	162.364.454	99,11
-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	14.456.000	14.454.344	99,99
-	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	4.000.000	4.000.000	100
-	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5.389.000	5.386.000	99,94
-	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	4.688.000	4.675.000	99,72
-	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	10.000.000	10.000.000	100
-	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	18.746.000	18.746.000	100
-	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	97.507.000	96.063.110	98,52
-	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	9.042.000	9.040.000	99,98
JUMLAH		2.272.778.000	2.193.768.603	96,52

Secara umum realisasi pelaksanaan program dan kegiatan mengalami peningkatan hampir di seluruh program, kegiatan dan sub kegiatan seperti yang tertera pada tabel diatas.

D. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu - isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Tingkat Kinerja pelayanan Kecamatan Sruweng sampai dengan Tahun 2023 telah dilaksanakan secara cukup optimal, yaitu dengan mendekatinya prosentase capaian realisasi program dan

kegiatan dari target yang ditetapkan dalam Renstra. Walaupun demikian masih ada beberapa hal yang menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Sruweng, yaitu sebagai berikut:

1. Peningkatan Upaya Penanggulangan Kemiskinan

Jumlah Penduduk miskin tahun 2023 sejumlah 7.987 KK dengan adanya bantuan Pemerintah berupa BPNT, RLTH, BST dan anggaran dari pemerintah desa berupa BLT DD, dengan adanya bantuan tersebut diharapkan dapat menurunkan angka kemiskinan di Wilayah Kecamatan Sruweng. Desa yang diharapkan mendirikan BUMDes sejumlah 21 Desa, terkait dengan hal tersebut Kecamatan melaksanakan fasilitasi melalui Rapat Koordinasi serta monitoring pelaksanaan kegiatan dan pengelolaan BUMDes.

2. Pelaksanaan pemutahiran IDM berbasis SDG's

Pemutahiran IDM berbasis SDG's di Wilayah Kecamatan Sruweng sudah dilaksanakan mulai bulan Maret sampai dengan Juli 2021 untuk proses pendataan manual sudah selesai 100% dilakukan di 21 Desa di Kecamatan Sruweng, sedangkan input ke Aplikasi SGD's sedang dalam proses sambil menunggu aplikasi bisa digunakan lagi. Bentuk Fasilitasi yang dilaksanakan Kecamatan berupa Sosialisasi dan monitoring Musyawarah Desa penetapan hasil pendataan SGD's. Sampai dengan saat ini proses apload data belum maksimal karena adanya kendala di aplikasi yang eror/ trobel.

3. Peningkatan Upaya Penurunan Stunting

Dari 21 Desa di Wilayah Kecamatan Sruweng sudah mengalokasikan anggaran untuk kegiatan Stunting (sifatnya Wajib) yang bersumber dari Dana Desa. Bentuk fasilitasi yang dilaksanakan Kecamatan terkait dengan hal tersebut adalah dengan melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Stunting yang ada di Desa.

4. Optimalisasi Pelaksanaan APBDes

Realisasi Pelaksanaan APBDes di 21 Desa dapat terserap 100 %, bentuk fasilitasi Kecamatan dengan melaksanakan pembinaan dan evaluasi pelaksanaan dan pertanggungjawaban APBDes.

Atas dasar permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya maka menimbulkan dampak terhadap pencapaian target pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan.

E. Review Usulan Program Dan Kegiatan Kecamatan

Review terhadap rancangan awal rencana kerja Pemerintah Daerah dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target rencana Strategis satuan kerja perangkat Daerah dan tingkat kinerja yang dicapai oleh satuan kerja perangkat terkait dengan prioritas program / kegiatan dan pagu indikatif yang ada didalam proses penetapannya mengalami beberapa kali perubahan walaupun tidak signifikan , hal ini dikarenakan :

- a. Adanya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- b. Perubahan situasi dan kondisi lingkungan di Kecamatan Sruweng.

Kegiatan yang ada dalam rancangan awal Renja di Kecamatan Sruweng Tahun 2024 dapat dilihat dalam Tabel 2.6 berikut

TABEL 2.6
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	KECAMATAN SRUWENG				2.900.623.033,00					3.543.412.471,00	
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		Presentase terselenggaranya program penunjang urusan pemerintahan daerah		1.539.052.093,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		Presentase terselenggaranya program penunjang urusan pemerintahan daerah		2.257.901.471,00	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Presentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun		15.000.000	Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Presentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun		9.000.000,00	
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dok	10.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat		5.000.000,00	Kec. Sruweng

	Daerah							Daerah			
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	0 Lap	5.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.02	Administrasi keuangan perangkat daerah		Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah		1.275.155.053,00	Administrasi keuangan perangkat daerah		Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah		2.012.154.471,00	
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Sruweng	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang	1.274.419.753,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Sruweng	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang	2.008.154.471,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi keuangan SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi keuangan SKPD	3 Dokumen	735.300,00	pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Verifikasi keuangan SKPD	3 Dokumen	4.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06	Administrasi umum perangkat daerah		Prosentase terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah		61.802.700,00	Administrasi umum perangkat daerah		Prosentase terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah		52.646.000,00	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/penerangan Bangunan Kantor disediakan	1 Paket	4.986.700,00	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang	1 Paket	5.000.000,00	Kec. Sruweng

								disediakan			
7.01.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Kec. Sruweng	Jumlah paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	2 Paket	26.966.000,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor disediakan	2 Paket	25.672.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	1 Paket	10.000.000,00	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Barang cetakan dan Penggandaan yang disediakan	1 Paket	7.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12 Dok	1.850.000,00	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	12 Dok	1.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	3 Paket	12.000.000,00	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Sruweng	Jumlah Paket/Bahan Material yang disediakan	3 Paket	8.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	4 Lap	4.000.000,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	4 Lap	3.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dok	2.000.000,00	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dok	2.974.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang		Prosentase pengadaan barang milik daerah penunjang		25.370.800,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan		Prosentase pengadaan barang milik daerah penunjang		22.200.000,00	

	Urusan Pemerintahan Daerah		urusan pemerintah daerah			Pemerintahan Daerah		urusan pemerintah daerah			
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel Yang Disediakan	2 Unit	1.562.000,00	Paket Mebel Yang Disediakan	Kec. Sruweng	Jumlah Paket Mebel Yang Disediakan	2 Unit		
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah unit Peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	5 unit	10.435.800,00	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	5 unit	15.465.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan atau Bangunan Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang Disediakan	2 unit	14.935.000,00	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Unit Saran dan Prasarana Pendukung Gedung kantor atau Bangunan Lain yang disediakan	2 unit	5.173.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Prosentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah		84.448.140,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Prosentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah		89.592.000,00	
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Lap	143.000,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Lap	1.200.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang Disediakan	1 Lap	35.000.000,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Sruweng	Jumlah laporan Penyediaan Jasa komunikasi, sumber daya air dan Listrik	1 Lap	36.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan penyediaan jasa Pelayanan Umum	1 Lap	49.305.140,00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan	1 Lap	52.392.000,00	Kec. Sruweng

			kantor yang Disediakan					Umum kantor yang disediakan			
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Prosentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		77.275.400,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Prosentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		72.309.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sruweng	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit	54.275.400,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sruweng	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit	45.961.000,00.	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Kec. Sruweng	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 unit	3.000.000,00	Pemeliharaan Mebel	Kec. Sruweng	Jumlah Mebel yang dipelihara	1 unit	3.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang Dipelihara	10 Unit	10.000.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	10 Unit	8.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	10.000.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sruweng	Jumlah Gedung kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	15.348.000,00	Kec. Sruweng

7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	100%	1.256.120.940,0	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	100%	1.143.511.000,00	
7.01.02.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Prosentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat		1.256.120.940,00	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Prosentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat		1.143.511.000,00	
7.01.02.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada urusan pemerintahan	3 Lap	1.256.120.940,00	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada urusan pemerintahan	3 Laporan	27.000.000,00	
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	2 Laporan	1.199.482.000,00	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang dilimpahkan		1.116.511.000,00	
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sruweng	Prosentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum		16.000.000,00	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sruweng	Prosentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum		17.000.000,00	

7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Sruweng	Prosentase kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah		16.000.000,00	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Prosentase kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah		17.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.05.2.01.02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Sruweng	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	120 Org	16.000.000	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Sruweng	Jumlah orang yang mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	120 org	17.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa		89.450.000,00	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa		125.000.000,00	
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sruweng	Prosentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan		89.450.000,00	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sruweng	Prosentase fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan		125.000.000,00	
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa	3 Dok	15.000.000,00	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan	3 Dok	17.000.000,00	Kec. Sruweng

	Aset Desa		dan pendayagunaan aset desa			Aset Desa		keuangan desa dan pendayagunaan aset desa			
7.01.06.2.01.06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala desa	3 Dok	7.000.000,00	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala desa	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemiloihan Kepala Desa	3 Dok	2.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	3 Dok	6.000.000,00	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	3 Dok	8.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	3 Dok	5.000.000,00	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	3 Dok	10.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	1 Dok	10.000.000,00	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen fasilitasi dalam rangka penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	1 Dok	14.000.000,00	Kec. Sruweng

7.01.06.2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	3 Dok	19.000.000,00	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	3 Dok	25.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	5 Dok	25.000.000,00	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Sruweng	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka program pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	5 Dok	45.000.000,00	Kec. Sruweng
7.01.06.2.01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	4 Lap	2.450.000,00	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kec. Sruweng	Jumlah Laporan Hasil Pendampingan Desa di Wilayahnya	4 Lap	4.000.000,00	Kec. Sruweng

F. Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Sruweng diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan/desa (Musrenbangkel/des) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2022. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan kelurahan/desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan masyarakat. Tabel 2.6 berikut ini menyajikan usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Sruweng :

**Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2023 Sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan Di Wilayah Kecamatan Tahun 2023
Yang Diusulkan Ke Perangkat Daerah**

No	Tanggal Usul	Pengusul	Profil	Uraian	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa	SRPD Tujuan
	29/08/2023	JUMADI	Kepala Desa Menganti	Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT) sebanyak 1 paket senilai Rp 200.000.000	JITUT belum terbangun maksimal	Menganti, RW 03, Kelompok Tani Makaryo Tani 1	Menganti	DISTAPANG
	26/08/2023	MIHARSO, S.Sos.	Kepala Desa Sidoarjo	Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Desa (JIDES), 1 Paket senilai Rp 200.000.000	JIDES belum terbangun maksimal	Poktan Sido Subur (Blok Sabrang)	Sidoarjo	DISTAPANG
	23/08/2023	HUR WAHYUDI, S.H.I	Kepala Desa Sruweng	Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT) sebanyak 1 paket senilai Rp 200.000.000	JITUT belum terbangun maksimal	Desa Sruweng RW 04 Kelompok Tani Sajahtera	Sruweng	DISTAPANG
	29/08/2023	Drs. DODOT YUNI CONDR0	Kepala Desa Tanggeran	PUPR	Pembangunan JIAT (Jaringan Irigasi Air Tanah) sebanyak 6 paket Rp 750.000.000	Di lokasi untuk mendapatkan air susah, sehingga sawah sering kering dan gagal panen	Silaban (2), Widuri (1), Sigentul (2), Sidalem (1)	Tanggeran	Dinas PUPR
	29/08/2023	HURYANTO	Kepala Desa Pengempon	PUPR	Peningkatan SPAM jaringan perpipaan di Desa Pengempon sepanjang 3000 m dengan perkiraan biaya Rp 400.000.000	Pada musim kemarau jumlah SPAM kurang memadai	Desa Pengempon	Pengempon	Dinas PUPR
	14/08/2023	SADIMIN	Kepala Desa Kajewang	Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) 1 paket senilai RP 200.000.000	JUT belum terbangun maksimal	Gapoktan Sereal Desa Kajewang	Kajewang	DISTAPANG
	21/08/2023	AHMAD KOMARUDIN	Kepala Desa Sidoagung	Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) 1 paket senilai RP 200.000.000	Jalan Usaha Tani masih dari tanah	Desa Sidoagung Blok Sibagr, Kelompok Tani Karya Tani	Sidoagung	DISTAPANG
	23/08/2023	Hj. SRI SULISTYOWATI, SH.M.Si	Kepala Desa Penusupan	PUPR	Rehab Gedung SDN Penusupan	Gedung yang sudah rusak	SDN Penusupan	Penusupan	Dinas Pendidikan
	22/08/2023	SUPYAN	Kepala Desa Denosari	PUPR	Bantuan Semen sebanyak 3000 sak senilai Rp 225.000.000	Beberapa ruas jalan di Desa Denosari memerlukan pembangunan/rehabilitasi	RW 01, RW 03, RW 03	Denosari	Dinas PUPR
0	31/08/2023	WANGIHAN	Kepala Desa Condongcampur	PUPR	Peningkatan Jalan Rabat Beton/Pengaspalan Jalan sepanjang 1.500 m, dengan perkiraan biaya Rp 1.500.000.000	Jalan Kabupaten Rusak Parah	Desa Condongcampur RT 03 RW 04 Junesan Pandansari- Watulirwang	Condongcampur	Dinas PUPR



BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

A. Telaahan terhadap kebijakan Nasional dan Provinsi

Sebagai suatu keharusan setiap Perangkat Daerah untuk menetapkan tujuan sasaran dan program kegiatan dalam rangka pengukuran kinerja dan mengimplementasikan kebijakan - kebijakan Nasional. Telaah terhadap Kebijakan Nasional sebagaimana dimaksud, yaitu penelaah yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah

Visi dan misi Kecamatan Sruweng menyesuaikan dengan Visi dan Misi Kabupaten Kebumen 2021-2026 yang merupakan perwujudan dari visi misi pasangan terpilih Bupati dan Wakil Bupati Kebumen.

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021 - 2026 adalah : 'Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat'. Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2021 - 2026. Semua program kegiatan di Kecamatan Sruweng dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan masyarakat Kebumen yang mandiri, sejahtera dan berakhlak mulia melalui peningkatan perekonomian dan kualitas sumber daya manusia.

Faktor pendorong terlaksananya Visi dan Misi Bupati di Kecamatan Sruweng adalah sebagai berikut :

1. Manajemen pelayanan PATEN di Kecamatan lebih mengoptimalkan pelayanan dalam rangka meningkatkan kuantitas dan kualitas pelayanan publik;
2. Transparasi informasi melalui media elektronik dituntut peran Kecamatan Sruweng harus lebih responsive terhadap dinamika pembangunan masyarakat;

3. Keterbukaan informasi publik sebagai media transparansi informasi kepada masyarakat guna membuka peluang partisipasi masyarakat dalam pengawasan kegiatan pemerintahan;
4. Pola kepemimpinan yang mampu memberi contoh mendorong motivasi bekerja;
5. Tercukupinya sarana dan prasarana penunjang kinerja aparatur;
6. Adanya komitmen bersama untuk tidak melakukan tindakan KKN;
7. Untuk menurunkan angka kemiskinan di Wilayah Kecamatan Sruweng. Dari 21 desa telah mengalokasikan untuk kegiatan pengentasan penanggulangan kemiskinan minimal 8% dari APBDes dan melaksanakan rapat koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan penanggulangan kemiskinan;
8. BUMDes sudah terbentuk untuk 21 Desa di Wilayah Kecamatan Sruweng. Kecamatan melaksanakan fasilitasi dengan melalui Rapat Koordinasi untuk pendaftaran pembandanhukuman BUMDes dan Registrasi;
9. Untuk memaksimalkan proses Upload data, upaya yang dilakukan Kecamatan memfasilitasi desa agar mengalokasikan di APBDes untuk kegiatan Update dan pemutahiran Data SGD's setiap semester (satu tahun 2 kali);
10. Pada tahun 2023 ada 14 Desa dengan kategori Desa Maju dan 4 Desa dengan kategori Berkembang, 3 Desa dengan kategori Desa Mandiri, Pada tahun 2025 diharapkan sudah terbentuk 21 Desa dengan Kategori Maju, upaya yang dilaksanakan dengan cara memotivasi Desa agar bisa meningkatkan perekonomian dengan menggali PADs dan optimalisasi pengelolaan BUMDes.

Disamping melaksanakan program kegiatan tersebut di atas, Kecamatan Sruweng juga melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati yang merupakan tugas Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Kebumen yaitu :

1. Pelayanan KK dan KTP

Untuk program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil yang dilimpahkan oleh Bupati Kebumen ke Kecamatan Sruweng adalah pelayanan perekaman KTP elektronik, KK, Akhte Kematian, akhte kelahiran dan KIA

2. Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan

Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan merupakan program kegiatan SKPD Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kebumen di Wilayah Kecamatan Sruweng.

B. Tujuan dan sasaran RENJA Perangkat Daerah

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2021 - 2026, maka Tujuan dari Kecamatan Sruweng adalah "Terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih dan baik (clean and good governance)". Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Sruweng tahun 2025 disajikan pada tabel berikut ;

Tabel 3.1

**Tujuan, Sasaran dan Indikator Urusan
Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025**

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA URAIAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN 2025
1	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Meningkatnya Pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan	88,00

C. Program dan Kegiatan

Kecamatan Sruweng mendukung visi dan misi Kepala Daerah terpilih sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJMD Tahun 2021-2026 yaitu "Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat " Faktor pendorong terlaksananya Visi dan Misi Kepala Daerah diantaranya :

- Manajemen pelayanan PATEN lebih optimal dalam meningkatkan kuantitas dan kualitas pelayanan public
- Transparansi informasi dituntut lebih responsive terhadap dinamika pembangunan masyarakat

- Pengentasan kemiskinan dengan menganggarkan 8% dari APBDes dan melaksanakan rapat koordinasi

Jumlah program dan jumlah kegiatan Rencana kerja Kecamatan Sruweng tahun 2025 mencakup 4 program yang terdiri dari 9 kegiatan dan 40 sub kegiatan, dengan uraian sebagai berikut :

Tabel 3.2
Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERITAHAN DAERAH KABUPATEN /KOTA	1. Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
			2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		2. Administrasi Keuangan	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
			2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
		3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
			2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
			3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
			4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
			5. Penyediaan Bahan/Material
			6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
			7. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
		4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Pengadaan mebel
			2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
3. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
4. Penyediaan Jasa	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat		

		<p>Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p>	<p>2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</p>
			<p>3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</p>
		<p>5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p>	<p>1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</p>
			<p>2. Pemeliharaan Mebel</p>
			<p>3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</p>
			<p>4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</p>
2.	<p>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</p>	<p>1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</p>	<p>1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non perijinan</p>
			<p>1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan</p>
3.	<p>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</p>	<p>1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</p>	<p>1. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebagsaan dan Ketahanan Nasional</p>
4.	<p>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA</p>	<p>1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</p>	<p>1. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa</p>
			<p>2. Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa</p>
			<p>3. Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa</p>

			4. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa
			5. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
			6. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif
			7. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa
			8. Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Kabupaten

Sesuai kewenangan dalam melaksanakan urusan Pemerintahan, Kecamatan Sruweng menjalankan prioritas pendanaan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada Tahun 2025 terdiri dari 1 urusan, 4 program dan kegiatan dengan program kegiatan sebagai berikut :

Tabel 4.1
Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Kabupaten

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN	PAGU DANA (Rp)	KETERANGAN
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.257.901.471	
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	1.143.511.000	
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	17.000.000	
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	125.000.000	
JUMLAH		3.543.412.471	

4.2. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Rencana Kerja Perangkat Daerah dan Pendanaan Kecamatan Sruweng Tahun 2025 untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintah daerah, dapat dilihat dalam lampiran 1 (satu).

BAB V PENUTUP

Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 merupakan implementasi dari Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerahtentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Danrencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah: Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah,Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerahyang mengamanatkan bahwa setiap Perangkat Daerah berkewajiban menyiapkan Renja.

Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 memiliki kedudukan strategis yang menghubungkan antara perencanaan di Kecamatan Sruweng dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025, serta keterkaitan dengan Renstra Kecamatan Sruweng Tahun 2021-2026 dan RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026.

Semoga Renja Kecamatan Sruweng Tahun 2025 ini dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Sruweng pada tahun 2025. Serta dapat dijadikan tolok ukur keberhasilan Kecamatan Sruweng dalam rangka peningkatan kapasitas birokrasi dan layanan publik yang berkualitas untuk mewujudkan pencapaian visi dan misi Bupati/ Wakil Bupati.


Drs. ANTON PURWANTO
Pembina Tingkat I
NIP. 197510241996021002

LAMPIRAN:

1. Matriks Renja kecamatan Sruweng 2024
2. Berita Acara Kesepakatan Hasil Musrenbang RKPD
3. Daftar Hadir
4. Notulen Pra Musrenbang
5. Notulen Musrenbang
6. Dokumentasi

**PENETAPAN RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
KECAMATAN SRUWENG KAB. KEBUMEN
TAHUN 2025**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN SRUWENG						3.543.412.471,00						3.550.663.077,00		
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						3.543.412.471,00							3.550.663.077,00	
	7.01	KECAMATAN						3.543.412.471,00							3.550.663.077,00	
1.	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	<i>Jumlah dokumen renstra dan renja yang disusun (Renstra, Renja, RKA, DPA, DPPA, RKAP) Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	-			5 dokumen 100 %	2.257.901.471,00						-	2.245.555.857,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Panganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<i>Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun</i>	-			12 Dokumen	9.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng	-	12.151.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>				5 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		8.327.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>				16 Orang/bulan	2.008.154.471,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		2.008.154.471,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</i>				14 Dokumen	4.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		10.927.270,00	KECAMATAN SRUWENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Jumlah bulan terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah</i>	-			12 bulan	52.646.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-	-	53.998.373,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>				12 Paket	5.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		4.917.272,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>				12 Paket	25.672.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		25.672.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>				12 Paket	7.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		7.649.089,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</i>				12 Dokumen	1.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		1.573.527,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			<i>Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan</i>				12 Paket	8.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		9.362.485,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>				12 Laporan	3.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		2.824.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</i>				12 Dokumen	2.974.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		2.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>				2 Unit	15.465.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		24.039.994,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>				3 Unit	5.173.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		7.649.089,00	KECAMATAN SRUWENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah</i>	-			12 bulan	89.592.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-	-	72.714.910,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>				12 Laporan	1.200.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		1.185.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				12 Laporan	36.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		29.459.920,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>				12 Laporan	52.392.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		42.069.990,00	KECAMATAN SRUWENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah</i>	-			13 unit	72.309.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng	-	52.642.569,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>				14 Unit	45.961.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		32.864.210,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Mebel yang Dipelihara</i>				3 Unit	3.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		3.278.181,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>				12 Unit	8.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		5.463.635,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>				1 Unit	15.348.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		11.036.543,00	KECAMATAN SRUWENG
2.	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	<i>Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik</i>	-			91 %	1.143.511.000,00						-	1.166.230.079,00	
	7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	<i>Jumlah urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat</i>	-			4 Jenis	1.143.511.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng	-	1.166.230.079,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan</i>				4 Laporan	27.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		49.719.079,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan														
			<i>Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan</i>				4 Laporan	1.116.511.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		1.116.511.000,00	KECAMATAN SRUWENG
3.	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	<i>Indeks Kondusivitas Kecamatan</i>	-			100 %	17.000.000,00						-	18.008.141,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	-			2 Kegiatan	17.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng	-	18.008.141,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.05.2.01.0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional				200 Orang	17.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	Kecamatan Sruweng		18.008.141,00	KECAMATAN SRUWENG
4.	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah	-			100 %	125.000.000,00						-	120.869.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	<i>Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah</i>	-			11 dokumen	125.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-	-	120.869.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa</i>				21 Dokumen	17.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		18.392.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa</i>				2 Dokumen	2.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		8.000.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0008	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa														
			<i>Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa</i>				12 Dokumen	8.000.000,00	Kab. Kebumen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		6.025.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa</i>				12 Dokumen	10.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		6.025.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum														
			<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>				1 Dokumen	14.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		11.175.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif</i>				2 Dokumen	25.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		17.990.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa														
			<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa</i>				8 Dokumen	45.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memberikan pelayanan publik yang berkualitas	-		40.972.000,00	KECAMATAN SRUWENG
	7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya</i>				2 Laporan	4.000.000,00	Kab. Kebumen, Sruweng, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif 1. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang efektif, efisien, bersih dan akuntabel serta memb erikan pelayanan publik yang berkualitas	-		12.290.000,00	KECAMATAN SRUWENG
J U M L A H								3.543.412.471,00							3.550.663.077,00	

**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG**



**LAPORAN PELAKSANAAN MUSRENBANG RKPD
KABUPATEN
DI KECAMATAN SRUWENG TAHUN 2023
RENCANA KERJA PEMBANGUNAN DAERAH (RKPD)
TAHUN 2025
KECAMATAN SRUWENG**

**LAPORAN
HASIL MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
DI KECAMATAN SRUWENG
TAHUN 2023**

1. Berita acara Daftar hadir peserta Musrenbang tahun 2023 (Tabel 1) Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng Tahun 2023.
2. Daftar Usulan Desa Tahun 2023 sebagai usulan kegiatan Pembangunan diwilayah Kecamatan Sruweng Tahun 2025 yang diusulkan ke Perangkat Daerah (Tabel 2);
3. Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten Tahun 2023 (Tabel 5);
4. Daftar Hadir Peserta Pra Musrenbang tahun 2023;
5. Dokumen Kegiatan Musrenbang Tahun 2023.

**LAPORAN MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN
(MUSRENBANG)
RKPD KABUPATEN DI KECAMATAN SRUWENG
TAHUN 2023**

I. PENDAHULUAN.

Dalam rangka pelaksanaan mekanisme perencanaan pembangunan, maka diperlukan dukungan dalam partisipasi masyarakat dalam seluruh proses pengelolaan pembangunan mulai dari tahap perencanaan , pelaksanaan , pengawasan sampai dengan berkelanjutan pembangunan.

Partisipasi masyarakat diharapkan terwujud dalam bentuk keterlibatan *stakeholders* pada setiap mekanisme perencanaan pembangunan. Dengan keterlibatan *stakeholders*, maka kualitas dari perencanaan dan hasil – hasil dari pembangunan akan lebih baik, terutama dalam menentukan prioritas usulan kegiatan pembangunan Desa.

II. DASAR PELAKSANAAN

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
2. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 53 tahun 2004 tentang Partisipasi Masyarakat dalam Proses Kebijakan Publik;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintah Daerah;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan;
5. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 81 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Perencanaan Pembangunan Desa dan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Desa di Kabupaten Kebumen.
6. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 58 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyelenggaraan Musrenbang dalam Rangka Penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025.

III. PENGERTIAN DALAM MUSRENBANG

1. Rencana Kerja Pemerintah Daerah atau RKPD adalah Dokumen Perencanaan Daerah untuk Periode 1 Tahun.

2. Rencana Kerja adalah dokumen rencana yang membuat Program dan Kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran Pembangunan dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.
3. Kegiatan Prioritas adalah kegiatan yang ditetapkan untuk mencapai secara langsung sasaran program prioritas.
4. Musyawarah Perencanaan Pembangunan atau Musrenbang adalah forum antar pemangku kepentingan dalam rangka menyusun Rencana Pembangunan Daerah.
5. Musyawarah RKPD Kabupaten di Kecamatan merupakan wahana antar pihak-pihak yang langsung atau tidak langsung mendapatkan manfaat atau dampak dari program dan Kegiatan Pembangunan Daerah Kabupaten sebagai wujud dari *pendekatan partisipatif* Perencanaan Pembangunan Daerah.
6. Musrenbang adalah forum antar pelaku / pemangku kepentingan dalam rangka menyusun program prioritas Pembangunan Daerah di wilayah Kecamatan berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah dan mengacu pada Program dan Rancangan awal RKPD.
7. Stakeholders Kecamatan adalah pihak yang berkepentingan dengan Prioritas Kegiatan dari Desa untuk mengatasi permasalahan di wilayah Kecamatan, serta pihak-pihak dengan dan atau terkena dampak dari Pembangunan.
8. Narasumber adalah pihak pemberi informasi yang perlu diketahui peserta Musrenbang untuk memperkuat proses pengambilan keputusan hasil Musrenbang.
9. Peserta adalah pihak yang memiliki hak pengambilan keputusan dalam Musrenbang melalui pembahasan yang disepakati bersama.
10. Badan Kerjasama Antar Desa yang selanjutnya disebut BKAD adalah Lembaga Sifat Desa yang dibentuk secara sukarela atas dasar kesepakatan dua atau beberapa beberapa Desa dalam wilayah Kecamatan dengan maksud dan tujuan tertentu.
11. Delegasi Desa adalah beberapa unsur masyarakat yang telah dipilih dan ditetapkan dan ditetapkan melalui forum Musrenbangdes yang bertugas melakukan pengawalan pada Musrenbang yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa.

12. Delegasi Kecamatan adalah beberapa orang yang terdiri dari unsur Kecamatan dan unsur masyarakat yang dipilih melalui forum Musrenbang Kecamatan yang bertugas melakukan pengawalan pada Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten yang ditetapkan dengan Keputusan Camat.

IV. MAKSUD DAN TUJUAN

Musrenbang dimaksudkan untuk penajaman, penyelarasan, klarifikasi dan kesepakatan usulan rencana kegiatan pembangunan Desa yang diintegrasikan dengan prioritas pembangunan daerah di wilayah Kecamatan.

Tujuan pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan antara lain untuk :

- a. Membahas dan menyepakati usulan rencana kegiatan pembangunan Desa yang menjadi kegiatan prioritas pembangunan di wilayah Kecamatan yang bersangkutan.
- b. Membahas dan menyepakati kegiatan prioritas pembangunan di wilayah Kecamatan yang belum tercakup dalam prioritas kegiatan pembangunan desa; dan
- c. Menyepakati pengelompokan kegiatan prioritas pembangunan di wilayah Kecamatan berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kabupaten.

V. PROSES MUSRENBANG DI KECAMATAN

Tahapan Pra Musrenbang

Pra Musrenbang dapat dilaksanakan untuk lebih memperlancar jalannya Musrenbang dengan agenda sebagai berikut :

Sidang Pleno I :

- 1). Paparan Camat mengenai masalah-masalah utama di wilayah Kecamatan, juga evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan;
- 2). Paparan Kepala UPT / instansi di Kecamatan mengenai Renja OPD yang sedang dilaksanakan tahun 2023 dan Renja tahun 2024 serta Rencana Program dan Kegiatan Pembangunan yang dapat diusulkan desa / Kecamatan pada tahun 2025 beserta plafon dana yang disediakan;

2. Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Musrenbang kewilayahan , Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten tahun 2024 (Tabel 5);
3. Berita Acara Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan (Lampiran 1)

VII. PESERTA

Peserta Musrenbang di Kecamatan terdiri atas :

1. Delegasi Desa 6 (enam) orang terdiri dari :
 - a. Kepala Desa
 - b. LKD/BPD
 - c. KPMD
 - d. Tomas
 - e. Masyarakat (RTM)
2. Tim Koordinasi Kabupaten Kebumen.
3. UPTD/ Korlap se-Kecamatan Sruweng
4. TP PKK Kecamatan
5. Pendamping Desa /Pendamping Lokal Desa
6. Kelembagaan BKD
7. Masyarakat

VIII. NARASUMBER MUSRENBANG RKPD KABUPATENEN DI KECAMATAN

Narasumber dalam pelaksanaan Musrenbang Kecamatan Sruweng adalah :

1. Tim Monitoring Kabupaten Kebumen (BAPPEDA dan OPD lainnya)
2. Camat Sruweng
3. Kasi PM
4. UPTD/ Korlap se- Kecamatan Sruweng
5. Masyarakat

IX. WAKTU PELAKSANAAN

Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng dilaksanakan selama 1 (satu) hari Kamis 09 November 2023 yang bertempat di Pendopo Kedung Prayoga Kecamatan Sruweng.

- 3). Paparan Tim Penyelenggara tentang Rekapitulasi Daftar Prioritas Usulan Desa tahun 2023 sebagai usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah;
- 4). Verifikasi Usulan Kegiatan Prioritas Kecamatan sebagai Usulan Kegiatan Kecamatan Tahun 2023 dan sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah melalui proses perengkingan.

Tahapan Musrenbang

- a. Paparan Camat tentang Potensi dan Prioritas Kegiatan Pembangunan di Kecamatan Sruweng;
- b. Paparan Tim Penyelenggara yaitu:
 1. **Tabel 2** Daftar Prioritas Usulan Desa tahun 2025 sebagai usulan kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah
 2. **Tabel 5** Daftar Nama Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum OPD dan Musrenbang RKPD Kabupaten Tahun 2024.
- c. Kesepakatan hasil Musrenbang dirumuskan kedalam Berita Acara Kesepakatan Hasil Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan dan selanjutnya di tandatangi oleh perwakilan dari unsur pemangku kepentingan yang menghadiri Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan dengan lampiran sebagai berikut :
 - 1). Penyeepakatan Daftar Prioritas Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah maksimal 10 (sepuluh) usulan menggunakan Form 2;
 - 2). Daftar Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten Tahun 2024 menggunakan Form 5
 - 3). Daftar Hadir Peserta Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan tahun 2023 menggunakan Form 6.

VI. HASIL YANG DICAPAI

Hasil yang dicapai dalam penyelenggaraan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan adalah :

1. Daftar Rekapitulasi Prioritas Usulan Desa / Kelurahan tahun 2023 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah (Tabel 2);

X. **PEMBIAYAAN**

Pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng dibiayai dari APBD Kabupaten Kebumen (dana DAU OPD Kecamatan Sruweng tahun 2023 untuk kegiatan Fasilitasi kegiatan Musrenbang).

Demikian laporan hasil pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (MUSRENBANG) RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng pada tahun 2023, untuk menjadikan periksa dan guna seperlunya.

Sruweng, 09 November 2023


GAMAT SRUWENG
SITI NURIATUN FAOZIYAH, S.Ag.M.Si.
Pembina Tk I
NIP.19701119 199803 2 003

**BERITA ACARA KESEPAKATAN MUSRENBANG
KECAMATAN SRUWENG TAHUN 2023**

Pada hari ini Kamis tanggal Sembilan bulan Nopember tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga bertempat di Pendopo Kedung Prayogo Kecamatan Sruweng . telah diselenggarakan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan (Musrenbang Kecamatan) yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir peserta .

Setelah memperhatikan, mendengar, dan mempertimbangkan:

1. Pemaparan materi yang disampaikan oleh Dinas Terkait
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta Musrenbang Kecamatan terhadap materi yang dipaparkan sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil kesepakatan Musrenbang Kecamatan, maka pada:

Hari dan Tanggal : Kamis, 9 Nopember 2023

Jam : 09.00 WIB sd selesai

Tempat : Pendopo Kecamatan Sruweng

Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng :

MENYEPAKATI

- KESATU** : Program dan kegiatan prioritas dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari Musrenbang RKPD di Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen;
- KEDUA** : Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya, merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil kesepakatan Musrenbang RKPD di Kecamatan. Sruweng Kabupaten Kebumen.
- KETIGA** : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan Renja Kantor Kecamatan Sruweng Kabupaten Kebumen Tahun 2025. Kabupaten Kebumen Tahun 2023.

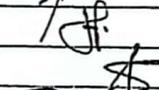
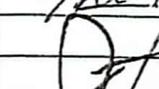
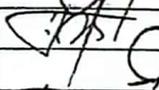
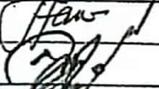
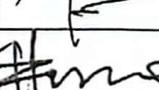
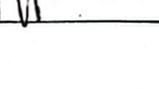
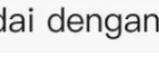
Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Sruweng, 9 Nopember 2023

Pimpinan Sidang

 SITI NURLATUN FAOZIYAH, S.Ag.M.Si.
 Kepala Kecamatan Tk I
 NIP.197011191998032003

Mewakili peserta Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan

No.	Nama	Lembaga/Instansi	Alamat	Tanda Tangan
1	Fitria Hardini	DPR	Kebumen	
2	Cahyo Riyadi	BAPP3DA	Kebumen	
3	Masturi	Lembaga BKAD	Sruweng	
4	Sek Sugiri	Danramil	Sruweng	
5	Ediyanto	Kapolsek	Sruweng	
6	Slamet Trihaji	Desa Menganti	Menganti	
7	Kherodin	Desa Trikarso	Trikarso	
8	Mohamad	Desa Sidoharjo	Sidoharjo	
9	Nurbuwono	Desa Giwangretno	Giwangretno	
10	Rumadi	Desa Jabres	Jabres	
11	Mur wahyudi	Desa Sruweng	Sruweng	
12	Parti Naz	Desa Karanggedang	Karanggedang	
13	Riyanto	Desa Purwodeso	Purwodeso	
14	Haneko	Desa Klepusanggar	Klepusanggar	
15	Dodo. Jc	Desa Tanggeran	Tanggeran	
16	Dinji Wipanto	Desa Karangsari	Karangsari	
17	A. Mustarvin	Desa Karangpule	Karangpule	
18	Awalydin	Desa Pakuran	Pakuran	
19	Murjanto	Desa Pengempon	Pengempon	
20	Sadimin	Desa Kejawang	Kejawang	
21	TRI SUHERNI	Desa Karangjambu	Karangjambu	
22	L. Komarudin	Desa Sidoagung	Sidoagung	
23	Si Wipanto	Desa Penusupan	Penusupan	

Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng Tahun 2023

No.	Nama	Lembaga/Instansi	Alamat	Tanda Tangan
25	Supriyati	Desa Donosari	Donosari	
26	Surono	Desa Pandansari	Pandansari	
27	TATIYATI	Desa Condongcampur	Condongcampur	

Form 2

Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2023 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan tahun 2025 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah

No	Tanggal Usul	Pengusul	Profil	Urusan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa	SKPD Tujuan
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10
1	29/08/2023	JUMADI	Kepala Desa Menganti	Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT) sebanyak 1 paket senilai Rp. 200.000.000,-	JITUT belum terbangun maksimal	Menganti RW 03, Kelompok Tani Makaryo Tani 1	Menganti	DISTAPANG
2	28/08/2023	MIHARSO,S.Sos	Kepala Desa Sidoarjo	Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Desa (JIDES), 1 paket senilai Rp. 200.000.000,-	JIDES belum terbangun maksimal	Poktan Sido Subur I (Blok Sabrang)	Sidoarjo	DISTAPANG
3	23/8/2023	NUR WAHYUDI, S.H.I	Kepala Desa Sruweng	Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani (JITUT) sebanyak , 1 paket senilai Rp. 200.000.000,-	JITUT belum terbangun maksimal	Desa Sruweng RW 04 Kelompok Tani Sejahtera	Sruweng	DISTAPANG
4	29/8/2023	Drs. DODOT YUNI CONDRO	Kepala Desa Tanggeran	PUPR	Terbangunnya JIAT (Jaringan Irigasi Air Tanah) sebanyak 6 paket Rp. 750.000.000,-	Dilokasi untuk mendapatkan air susah, sehingga sawah sering kering dan gagal panen	Silaban (2), widuri (1), sigandul (2), sidalem (1)	Tanggeran	DINAS PUPR
5	29/8/2023	NURYANTO	Kepala Desa Pengempon	PUPR	Peningkatan SPAM jaringan perpipaan di Desa Pengempon sepanjang 3000 m dengan perkiraan biaya Rp. 400.000.000,-	Pada musim kemarau jumlah SPAM kurang memadai	Desa Pengempon	Pengempon	DINAS PUPR
6	14/8/2023	SADIMIN	Kepala Desa Kejawang	Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT) 1 paket senilai Rp. 200.000.000,-	JUT belum terbangun maksimal	Gapoktan Serasi Desa Kejawang	Kejawang	DISTAPANG
7	21/8/2026	AHMAD KOMARUDIN	Kepala Desa Sidoagung	Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani, sebanyak 1 paket senilai Rp. 200.000.000,-	Jalan usaha tani masih dari tanah	Desa Sidoagung Blok Sibogor, Kelompok Tani Karya Tani	Sidoagung	DISTAPANG
8	23/8/2023	Hh. SRI SULISTYOWATI, SH. M.Si	Kepala Desa Penusupan	PUPR	Rehab Gedung SDN Penusupan	Gedung yang sudah rusak	SDN Penusupan	Penusupan	DINAS PENDIDIKAN
9	22/8/2023	SUPYAN	Kepala Desa Donosari	PUPR	Bantuan Semen sebanyak 3000 zak senilai Rp. 225.000.000.	Beberapa ruas jalan di Desa Donosari memerlukan pembangunan/rehabilitasi	RW 01 RW 03 RW 03	Donosari	DINAS PUPR
10	31/8/2023	WANGINAH	Kepala Desa Condongcampur	PUPR	Peningkatan Jalan Rabat Beton /Pengaspalan Jalan sepanjang 1.500 m, dengan perkiraan biaya Rp. 1.500.000.000,-	Jalan Kabupaten Rusak Parah	Desa Condongcampur RT 03 RW 04. Jurusan Pandansari - Watulawang	Condongcampur	DINAS PUPR

Sruweng, 9 Nopember 2023
CAMAT SRUWENG

SITI NURIATUN FAOZYAH S.A.P. M.Si
Pembina Tk 1
NIP. 157011191998032003

TABEL 5. DAFTAR NAMA DELEGASI KECAMATAN UNTUK MENGIKUTI FORUM OPD DAN MUSRENBANG RKPD KABUPATEN TAHUN 2025

KECAMATAN : SRUWENG

NAMA	Jenis Kelamin		UNSUR/JABATAN/ALAMAT	KEL. BIDANG
	L	P		
Siti Nuriatun Faoziyah, S.Ag. M.Si		V	Camat	PPM
Rumadi, SE	V		Sekretaris Camat	SDA
Mintarti, S.Pd. SD		V	Kasi PM	PPM
Sadimin	V		Delegasi Desa Kejawang	SDA
Handoko	V		Delegasi Desa Klepusanggar	IK
Nuryanto	V		Delegasi Desa Pengempon	IK

Keterangan *) Diisi Bidang PPM atau Bidang Perekonomian dan SDA atau Bidang IK

Sruweng, 9 Nopember 2023
 CAMAT SRUWENG

 SITI NURIATUN FAOZIYAH, S.Ag. M.Si.
 Pembina Tk 1
 NIP. : 197011191998032003

LAMPIRAN - LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN SRUWENG

Jln.Raya Sruweng No. 03 Telp. 383209

e-mail : Sruwengkecamatan@gmail.com

Website : <https://kec-sruweng.kebumenkab.go.id>

KEPUTUSAN
CAMAT SRUWENG
Nomor : 141/ 36 /KEP/2023

TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PELAKSANA KEGIATAN MUSRENBANG RKPD
DI KECAMATAN SRUWENG KABUPATEN KEBUMEN TAHUN ANGGARAN 2023

CAMAT SRUWENG

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng Tahun 2023 , maka perlu dibentuk Tim Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng Tahun Anggaran 2023;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut pada huruf a maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Camat Sruweng
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 Tentang Pembentukan Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah Jo Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950;
2. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389)
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 125);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Tahapan Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan , Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2009 tentang Kecamatan;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 tahun 2017 tentang Pendataan Program Pembangunan Desa / Kelurahan;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;

10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 tahun 2008 tentang Urusan Pemerintah yang menjadi Kewenangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen tahun 2008 nomor 11 Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen No 22)
13. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 90 Tahun 2016 tentang Pengelolaan Aset Negara (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 90);
14. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 106 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Nomor 13 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Penyusunan Anggaran, Penatausahaan dan Akutansi Keuangan Daerah (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2013 Nomor 106);
15. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 71 Tahun 2018 tentang Pedoman Pembayaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Daerah Kabupaten Kebumen tahun 2018 Nomor 72);
16. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 81 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Perencanaan Pembangunan Desa dan Pelaksana Kegiatan Pembangunan Desa di Kabupaten Kebumen;
17. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 58 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025.

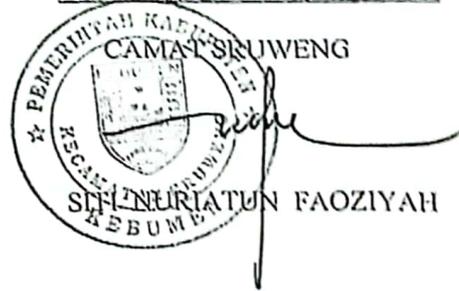
MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
PERTAMA : Membentuk Tim Pelaksana Kegiatan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Tahun 2023 sebagaimana tersebut lampiran Keputusan ini;
- KEDUA** : Tim Pelaksana Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Tahun 2023 sebagaimana dimaksud pada Diktum **PERTAMA** mempunyai tugas sebagai berikut :
1. Menyusun jadwal dan agenda Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan;
 2. Mengumumkan secara terbuka tentang jadwal, agenda dan tempat pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan;
 3. Menyiapkan tempat dan bahan/materi serta notulen Pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan;

4. Mendaftar calon peserta Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan;
5. Menyusun Dokumen RKP Kecamatan; Anggota
6. Menyusun Berita Acara hasil Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan;
7. Melaporkan kepada Bupati Kebumen Cq Kepala BAPPEDA Kabupaten Kebumen hasil Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan;

- KETIGA : Tim Pelaksana Kegiatan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan tahun 2023 melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Camat Sruweng ;
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini di bebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kebumen tahun Anggaran 2023 SKPD Kecamatan Sruweng.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sruweng
Pada tanggal : 2 November 2023



LAMPIRAN KEPUTUSAN CAMAT SRUWENG
Nomor : 141/ 36 / KEP/2023
Tanggal : 2 November 2023

SUSUNAN KEANGGOTAAN
TIM PELAKSANA KEGIATAN MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
DIKECAMATAN SRUWENG TAHUN ANGGARAN 2023

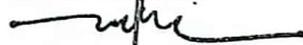
NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS INSTANSI	KEDUDUKAN DALAM TIM
1.	2.	3.	4.
1.	SITI NURIATUN FAOZIYAH,S.Ag,M.Si.	CAMAT	Penanggung jawab
2.	RUMADI,S.E	SEKCAM	Ketua
3.	MINTARTI,S.Pd.SD.	KASI PM	Sekretaris
4.	Hj. SRI SULISTYOWATI, SH., M.Si.	KASI TAPEM	Anggota
5.	AGUS PRIYONO, S.AP.	Kasubag Perencanaan	Anggota
6.	MUDAKIR,A.Ma.Pd.	Staf	Anggota
7.	SUKARMAN,SM	Staf	Anggota
8.	MASRURI, S.Ag.	Staf	Anggota
9.	TRI LASMINI YULIANTI,SM	Staf	Anggota
10.	AGUSTINA ERNAWATI,SH	Pendamping Desa	Anggota
11.	EKO MULYANTO, STP	Pendamping Desa	Anggota
12.	NURHIDAYAT,S.Pust.	Pendamping Desa	Anggota
13.	ASMUNGI, ST.	Pendamping Desa	Anggota

CAMAT SRUWENG
PEMERINTAH KABUPATEN SRUWENG
SITI NURIATUN FAOZIYAH

**SUSUNAN ACARA
MUSRENBANG RKPD KABUPATEN DI KECAMATAN
KECAMATAN SRUWENG - KABUPATEN KEBUMEN
Kamis, 9 Nopember 2023**

No.	Waktu	Durasi	Acara	Petugas
1	08.00 - 08.45	45 menit	Peserta Hadir	Panitia
2	08.45 - 09.00	15 menit	Pembukaan	MC
3	09.00 - 09.15	15 menit	Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Hymne Kebumen	Dirigent
	09.15 - 09.30	15 menit	Pembacaan Doa	Petugas
	09.30 - 10.00	30 menit	Sambutan Sambutan	
			1. Camat sekaligus membuka Musrenbang RKPD Kabupaten	
			2. Tim Monitoring Pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Sruweng	
4	10.00 - 10.15	15 menit	Pembacaan dan penyepakatan tata tertib	SEKCAM
	10.15 - 10.45	30 menit	Pemaparan hasil Pra Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan	KASI PM
	10.45 - 11.15	30 menit	Tanggapan dan klarifikasi dari peserta Musrenang RKPD Kabupaten di Kecamatan	Peserta
5	11.15 - 11.30	15 menit	Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa Tahun 2024 sebagai usulan Kegiatan Pembangunan di wilayah Kecamatan Tahun 2024 sebagai usulan ke Perngkat Daerah	CAMAT
	11.30 - 11.45	15 menit	Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi kecamatan	SEKCAM
10	11.45 - 12.00	15 menit	Penutup	Panitia

CAMAT SRUWENG



SITI NURIATUN FAOZIYAH, S.Ag, M.Si.

Pembina Tk I

NIP. 19701119 199803 2 003



Sruweng, 02 November 2023

Nomor : 005/ G10
Sifat : -
Lampiran : -
Hal : Undangan Pra Musrenbang RKPD
Dan Musrenbang RKPD
Di Kecamatan Tahun 2023

Kepada :
Yth. 1.Kapolsek Sruweng
2.Danramil Sruweng
3.Kepala Puskesmas Kec. Sruweng
4.Koordinator Pertanian Kec. Sruweng
5.Korlap PKB Kec. Sruweng
6.Kepala UPT PJI Sempor
7.Kepala UPTD PJI Kedung Samak
8.Kepala UPT PBJJ Kebumen
9.Kepala KUA Kec. Sruweng
10.Ketua BUMDESMA Kec. Sruweng
11.Ketua TP PKK Kec. Sruweng
Di-
TEMPAT

Dengan ini dimohon kehadirannya besok pada :

- I.Hari/Tanggal : Selasa, 07 November 2023
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Pendopo Kedung Prayoga Kecamatan Sruweng
Acara : Pra Musrenbang RKPD di Kecamatan Tahun 2023
Keterangan : No 3 s/d 8 Menyiapkan paparan kegiatan pembangunan yang sudah / sedang dilaksanakan tahun 2023 serta Rencana program / kegiatan yang dapat diusulkan Desa / Kecamatan tahun 2025 serta plafon dana
- II.Hari/Tanggal : Kamis, 09 November 2023
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Pendopo Kedung Prayoga Kecamatan Sruweng
Acara : Musrenbang RKPD di Kecamatan Tahun 2023
Keterangan : Mematuhi Protokol Kesehatan

Demikian atas kehadirannya disampaikan terimakasih.



SITI NURIATUN FAOZIYAH, S.Ag.M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP.19701119 199803 2 003



Sruweng, 02 November 2023

Nomor : 005/ G10-
Sifat : -
Lampiran : -
Hal : Undangan Musrenbang RKPD
di Kecamatan Tahun 2023

Kepada :
Yth. Kepala Desa Se- Kecamatan Sruweng
Di-
TEMPAT

Dengan ini dimohon kehadirannya besok pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 09 November 2023
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Pendopo Kedung Prayoga Kecamatan Sruweng
Acara : Musrenbang RKPD di Kecamatan Tahun 2023
Keterangan : - Kepala Desa hadir bersama 5 (lima) Delegasi
Desa
- Hadir Tepat Waktu

Demikian atas kehadirannya disampaikan terimakasih.

.CAMAT SRUWENG

SITI NURIATUN FAQZIYAH, S.Ag.M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP.19701119 199803 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG
Jl. Raya Sruweng No. 3 Telp. (0287) 383209
E-mail: Sruwengkecamatan@gmail.com
Website : <https://kec-sruweng.kebumenkab.go.id>

Sruweng, 02 November 2023

Nomor : 005/610
Sifat : -
Lampiran : -
Hal : Undangan Musrenbang RKPD
di Kecamatan Tahun 2023

Kepada :
Yth. Anggota DPRD Dapil III Kebumen
Di-
KEBUMEN

Dengan ini dimohon kehadirannya besok pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 09 November 2023
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Pendopo Kedung Prayoga Kecamatan Sruweng
Acara : Musrenbang RKPD di Kecamatan Tahun 2023
Keterangan : Hadir Tepat Waktu

Demikian atas kehadirannya disampaikan terimakasih.

CAMAT SRUWENG

SITI NURIATUN FAOZIYAH, S.Ag.M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP.19701119 199803 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN SRUWENG
Jl. Raya Sruweng No. 3 Telp. (0287) 383209
E-mail: Sruwengkecamatan@gmail.com
Website : <https://kec-sruweng.kebumenkab.go.id>

Sruweng, 02 November 2023

Nomor : 005/610
Sifat : -
Lampiran : -
Hal : Undangan Musrenbang RKPD
di Kecamatan Tahun 2023

Kepada :
Yth. Anggota DPRD Dapil III Kebumen
Di-
KEBUMEN

Dengan ini dimohon kehadirannya besok pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 09 November 2023
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Pendopo Kedung Prayoga Kecamatan Sruweng
Acara : Musrenbang RKPD di Kecamatan Tahun 2023
Keterangan : Hadir Tepat Waktu

Demikian atas kehadirannya disampaikan terimakasih.

CAMAT SRUWENG

SITI NURIATUN FAOZIYAH, S.Ag.M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP.19701119 199803 2 003



Sruweng, 02 November 2023

Nomor : 0051/610
Sifat : -
Lampiran : -
Hal : Undangan Musrenbang RKPD
di Kecamatan Tahun 2023

Kepada :
Yth. Kepala Desa Se- Kecamatan Sruweng
Di-
TEMPAT

Dengan ini dimohon kehadirannya besok pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 09 November 2023
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Pendopo Kedung Prayoga Kecamatan Sruweng
Acara : Musrenbang RKPD di Kecamatan Tahun 2023
Keterangan : - Kepala Desa hadir bersama 5 (lima) Delegasi
Desa
- Hadir Tepat Waktu

Demikian atas kehadirannya disampaikan terimakasih.

.CAMAT SRUWENG

SITI NURIATUN FAOZIYAH, S.Ag.M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP.19701119 199803 2 003

DAFTAR HADIR RAPAT-RAPAT

HARI/ TGL : Kamis, 09 November 2023
 TEMPAT : Pondopo Kecamatan Sruwong
 WAKTU : Pukul 09.00 Wib s/d solosal
 ACARA : Musronbangcam RKPD di Kecamatan Tahun 2023 Kecamatan Sruwong

NO	DESA	NAMA	L	P	JABATAN	TANDA TANGAN
1	MENGANTI	Jumadi RA	L		PJ- Kader Menganti	1
2		Slamet Karyo No	L	-	LKMD	2
3		Yuliant	-	P	BPD	3
4		Siti Jaenah		P	Petangkep Dna	4
5		BASUKI	L		RCU	5
6		Kriso	L			6
7	TRIKARSO	Keterosis	L		KAMPES	7
8		Suriptho	L			8
9		Sumarni		P		9
10		Sumiyati		P	Pkk	10
11		Jety Endang		P	BPD	11
12		Furriyah		P	Unsur Perempuan	12
13	SIDOHARJO	Alham	L		(Kader)	13
14		Sajiman	L		BAB	14
15		Maria Rosari		P	Lpans	15
16		Martano	L		Karta	16
17		Dian		P		17
18		Lmi. Setiyah		P	BPD	18
19	GIWANGRETNO	Murbuwana	L		Kades	19
20		Agus. Srgony	L	-	BPD	20
21		Siti. Arthy		P		21
22		Sadam Gunjar	L		Pemuda	22
23		Apr. Am H.		P	PKK	23
24		Khomsatun		P	PKK	24
25	JABRES	Rumadli	L		Pj. Kader	25
26		Kuwat R.	L		Sekder	26
27		NAMIE: A		P	PKK	27
28		MUSTAFA	L		TOMAT	28
29		HARTINNY		P	PKK	29
30		TEBUH	L		BPD	30
31	SRUWENG	Ner wahyudi				31
32		Tyas laela. O		P	Pemuda	32
33		Ali S	L		LKMD	33
34		Selworo	L		keldes	34
35		Sulpryati		P	Tonut.	35
36		Bibek		P	PKK	36
37	KARANGGEDANG	Srgoro			Eulis.	37
38		PARTIMAN		L	BPD	38
39		Pamato ke	L		BPD	39
40		Sulhuni		P		40
41		Dian		P	PKK	41
42		Setriandh		P	keku jkk.	42

NO	DESA	NAMA	L	P	JABATAN	TANDA TANGAN
43	PURWODESO	Omaidin	✓		KPMD	43
44		M. TITIS-S.G	✓		PERUDA	44
45		Siti Nur Hafinal		✓	Perempuan	45
46		Tati Murugaliwal		✓	Kader	46
47		RIYANTO	✓		KADES	47
48		Anis			Sebidu	48
49	KLEPUSANGGAR	Suparnak				49
50		Teguh Budiatu				50
51		Sri Nuryani		✓		51
52		Ana Triana		✓	PLU	52
53		Husni	✓		Kader	53
54		Dai Purat	✓		Perle	54
55	TANGGERAN	SUDAR PER	✓			55
56		Sudarmi				56
57		Soprono				57
58		TERAS S				58
59		ERNA R				59
60		WASOJO				60
61	KARANGSARI	Sri Sukaryanti			Kader	61
62		Wahid. Sidiq				62
63		Tani M			BPD	63
64		Nuning W				64
65		Dinon W. Panto	✓			65
66		Daguy				66
67	KARANGPULE	A. Muslamah	✓			67
68		Sri Marni		✓		68
69		Fauzan	✓			69
70		Siti		✓		70
71		Mariyeh				71
72		Fatimatuz Zuhro		✓	PICK	72
73	PAKURAN	kusriestu n			PW	73
74		Baryan F			RT	74
75		PURI RUMAH			BPD	75
76		Rizkiyani			PKKempuan	76
77		Pakuran/aminah			PP-PKK	77
78		Awaludin	✓			78
79	PENGEMPON	Nurjoni				79
80		Sari Sudi	✓			80
81		Nurkaeni		✓		81
82		Sri Sulastri		✓		82
83		JUNYOND	✓			83
84		ASEP	✓			84

NO	1	2	3	4	5	6
85	Kojawang	Wahidatun				85 <i>[Signature]</i>
86	- - -	Muniarsh				86 <i>[Signature]</i>
87		Lu Riyono	L		K Perencanaan	87 <i>[Signature]</i>
88		Sariman-			RT	88 <i>[Signature]</i>
89		Sudarman			Tomat	89 <i>[Signature]</i>
90		Gadimuz			Kudat	90 <i>[Signature]</i>
91	KARANGJAMBU	Sulio			BPD	91 <i>[Signature]</i>
92		Lenny P.A			PKK	92 <i>[Signature]</i>
93		Novi R			PKK	93 <i>[Signature]</i>
94		TRI SUMBERAJI		P	PEMDES	94 <i>[Signature]</i>
95		Ami S				95 <i>[Signature]</i>
96		Toi Suhasti			Kades	96 <i>[Signature]</i>
97	SIDOAGUNG	Rani Budiyanis		P	Perempuan	97 <i>[Signature]</i>
98		Alimul Wadyya			Siema	98 <i>[Signature]</i>
99		Wassman		L	BPD	99 <i>[Signature]</i>
100		A. Kowamei			Kades	100 <i>[Signature]</i>
101		Wati Kusuma	L		BPD	101 <i>[Signature]</i>
102		Pujianto				102 <i>[Signature]</i>
103	PENUSUPAN	Sri Nijipant			Ki Kusay	103 <i>[Signature]</i>
104		SUTARNO	L		BPD	104 <i>[Signature]</i>
105		Muslichahun		P	PKK	105 <i>[Signature]</i>
106		Mugiran		P	KPMD	106 <i>[Signature]</i>
107		Wahyu Basoro	L		KPMD	107 <i>[Signature]</i>
108		Tukul	L		KR Parura	108 <i>[Signature]</i>
109	DONOSARI	Supson			Kades	109 <i>[Signature]</i>
110		Kartono			BPD	110 <i>[Signature]</i>
111		Secwati		P	PKK	111 <i>[Signature]</i>
112		Sri Astuti		P	TR-PEK	112 <i>[Signature]</i>
113		Joko T			Sekay	113 <i>[Signature]</i>
114		Santi				114 <i>[Signature]</i>
115	PANDANSARI					115 <i>[Signature]</i>
116		SURONO			Kades	116 <i>[Signature]</i>
117		Tamin				117 <i>[Signature]</i>
118		Dewi				118 <i>[Signature]</i>
119		Gusahun			PKK	119 <i>[Signature]</i>
120		Tuti				120 <i>[Signature]</i>
121	CONDONGCAMPUR	Warsito			BPD	121 <i>[Signature]</i>
122		Restanti			P. Perempuan	122 <i>[Signature]</i>
123		TADWAR			Sekdes	123 <i>[Signature]</i>
124		Satiyo				124 <i>[Signature]</i>
125		Nuri A.				125 <i>[Signature]</i>
126		Wangniels			Katu	126 <i>[Signature]</i>

PETUGAS

[Signature]

 Yuliani

DAFTAR HADIR RAPAT-RAPAT

HARI /TGL : Kamis, 09 November 2023
 TEMPAT : Pendopo Kedung Prayogo Kecamatan Sruweng
 WAKTU : Pukul 09.00 WIB s/d selesai
 ACARA : Musrenbang RKPD di Kecamatan Tahun 2023.

NO	NAMA	L	P	JABATAN	ALAMAT/INSTANSI	NO HP	TANDA TANGAN
1							1
2							2
3							3
4	Ediyanto	L		Pakel Sruweng	Sruweng		4
5	BASCEKI	✓		Ko puslk.	SRUWENG		5
6	Cahyo Piyadi	L		Perencana	Bappeda		6
7	Desi Lani	L		Bappeda	Bappeda		7
8	Umi Nur H		P	Koord PPL	BPP Sruweng		8
9	Mashuri	L		Bumdesma	-		9
10	Chikmas R		P	Penguluh	KUA SRUWENG		10
11	Rany Achmas	L		PLD	Sruweng		11
12	ASMUNGI	L		PP	-		12
13	Evi Mustafidyal		P	Korlap KB	Sruweng		13
14	Tien may		P	PLD	-		14
15	Hery	L		PLD	-		15
16	Moch. Nurwahyudi	L		PLD	-		16
17	Fahmawati N. Ardus		P	Pendamping PKH	-		17
18	Fitri Puspitanjali			PKK Kcmtn	-		18
19	Mintarti			PM	-		19
20	Juliant			Staf	-		20
21	AGUSTIA			PD	-		21
22	ASUTI			PLD	-		22
23	Mudalin			Staf	Kec. Sruweng		23
24	Puri			-	-		24
25	Susanto	✓		Staf	-		25
26							26
27							27
28							28
29							29
30							30

Retiggs.

 Juliant

FOTO KEGIATAN MUSRENBANGCAM RKPD KAB.KEBUMEN

TAHUN ANGGARAN 2023

KAMIS, 09 NOVEMBER 2023

